

PRAVIDLA SOUŽITÍ V CHRÁNĚNÉM BYDLENÍ

Registrovaná sociální služba dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

Motto: „Pro dobrý a spokojený život je řád a dodržování pravidel nezbytnou součástí běžného dne!“

ÚVOD

Posláním služby chráněného bydlení je zajistit lidem s chronickým duševním onemocněním, případně v kombinaci s lehkým mentálním postižením, bezpečné pobytové zázemí s podporou a péčí dle individuálních potřeb jedince.

Podmínky, průběh a rozsah poskytování sociální služby jsou definovány ve **Smlouvě o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení** (dále jen Smlouva). Smlouva je vyjádřením rovnoprávného postavení obou smluvních stran, a to klienta a poskytovatele sociálních služeb, tedy stěžejním dokumentem pro zahájení služby chráněného bydlení.

Po uzavření Smlouvy je klientovi přidělen **klíčový pracovník**, který se stává jeho partnerem v průběhu poskytování služby. Klíčový pracovník je diskrétním průvodcem, na kterého se může klient s čímkoli obrátit.

Dalším důležitým a závazným dokumentem chráněného bydlení jsou **Pravidla soužití v chráněném bydlení**. Tato pravidla usnadní nejen orientaci klienta v novém prostředí, ale rovněž pomáhají předcházet případným nepříjemným situacím, nebo je optimálně vyřešit.

Poznámka: S vysvětlením a objasněním následujícího textu klientovi ochotně pomohou pracovníci sociální pobytové služby.

UBYTOVÁNÍ

V chráněném bydlení je zajišťováno malokapacitní ubytování následovně:

- a) **Individuální forma chráněného bydlení** – k dispozici jsou byty 1+1 nebo 2+1 v běžné bytové zástavbě. Byty jsou vybaveny standardním nábytkem s vlastním sociálním zařízením. Individuální forma je zajišťována podle potřeb klientů a plánovaných aktivit.
- b) **Komunitní forma ubytování (Vila Milada)** – je realizována v rodinném domě se zahradou. Ve Vile Milada je pět pokojů, přičemž v každém z nich je vždy ubytován pouze jeden klient. Obývací pokoj a kuchyň s jídelnou jsou společné pro všechny klienty. Sociální zařízení, rovněž společné, je k dispozici na chodbách objektu v přízemí a prvním patře. Péče na místě je poskytována pracovníky pravidelně 7 dní v týdnu v rámci denních dvanáctihodinových směn
- c) **Komunitní forma ubytování (Dům Strmá)** - třípodlažní dům s výtahem je umístěn v běžné bytové zástavbě s dostupnou infrastrukturou. Domácnosti klientů tvoří prvky samostatné ekonomické jednotky. Bytová jednotka pro 2 klienty má jednolůžkové pokoje se samostatným vstupem, společným obývacím pokojem s kuchyňským koutem, předsíní a sociálním zařízením. Domácnost pro 1 klienta má obývací pokoj s kuchyňským koutem, ložnicí a sociálním zařízením, do kterého se vchází z předsíně. Každý klient může využívat sklepní kóji k uložení svých věcí. Provozní doba je 7 dní v týdnu v rámci dvanáctihodinových směn (24/7), přítomnost pracovníků v domácnostech klientů se odvíjí od míry potřebné podpory.

Mimo uvedené časy probíhá podpora dle individuálních potřeb klientů na základě domluvy. Ve večerních a nočních hodinách jsou určení pracovníci služby v případě nepředvídatelné či krizové situace s klienty v kontaktu formou pohotovosti.

Chráněné bydlení je prostupným systémem, který vychází z individuálních potřeb klienta, s možným přechodem do bydlení s nižší mírou podpory. Cílem je směřovat klienta k co největší samostatnosti, k navázání společenských vztahů a uvědomění si rolí s veškerými právy a povinnostmi, které jsou běžné pro život každého člověka.

Domácnost je zařízena běžným vybavením dle materiálně technického standardu chráněného bydlení. Ovšem dovybavit si ji lze i vlastními předměty a zařízeními, jako jsou například vlastní pohovka, křeslo, televizní a rozhlasové přijímače, za které hradí koncesionářské poplatky apod. Řádné přihlášení a zajištění platby je povinností klienta. S ubytovacími prostory a možnostmi jiného dovybavení klienta seznámí klíčový pracovník. V místě chráněného bydlení mohou být ubytovány pouze osoby, se kterými je uzavřena Smlouva o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení.

Úkony péče se nastavují a provádějí individuálně dle potřeb a přání klienta. Výše úhrady za úkony péče se účtuje dle poskytnutých úkonů ve výši přiznaného příspěvku na péči.

STRAVOVÁNÍ A NÁKUP POTRAVIN

Vychází se z principu zajištění podmínek života tak, aby se přiblížily podmínkám běžného života mimo sociální službu.

V komunitní formě bydlení si obědy klient připravuje s pomocí pracovníka v sociálních službách dle harmonogramu vaření. Snídaně, svačiny a večeře si zajišťuje sám, případně na vyžádání s pomocí s přípravou stravy. Na společném vaření se podílejí všichni, kdo mají o společné stravování zájem. Pracovník dbá na hygienické předpisy před i po přípravě stravy. Při přípravě obědů jsou používány recepty i z kuchařky, která vznikla ve spolupráci s klienty. Jde o nápady, jak levně a kvalitně něco dobrého uvařit. Kuchařka se průběžně doplňuje. Nákup surovin k zajištění společných obědů si klient hradí z vlastních finančních prostředků. Vyúčtování nákupu surovin je prováděno pověřeným pracovníkem.

V individuálním typu ubytování si klient jídlo připravuje sám. V případě potřeby mu je poskytnuta podpora pracovníka v sociálních službách, který zájemci pomůže nejen s nákupem, se sestavením seznamu potravin a s vyhledáním vhodného receptu, ale i s přípravou stravy. Nácviky vaření a obsluhy spotřebičů jsou nedílnou součástí sociální služby chráněného bydlení.

V případě zájmu je klientovi zajišťováno poradenství při přípravě vhodné stravy v souladu s kvalitou a cenovou dostupností potravin. Na základě požadavku klienta pracovníci služby pomohou zajistit stravování externím dodavatelem. Pro klienty s nízkými příjmy lze zajistit využití potravinové pomoci.

Potraviny se uskládají na určených místech, jako jsou spíž, lednice a skřínky v kuchyni. V komunitním typu bydlení (Vila Milada) má každý klient svůj podepsaný box sloužící k ukládání potravin v lednici a kuchyňské lince.

PŘIJÍMÁNÍ NÁVŠTĚV

Pro uplatnění sociálních kontaktů dochází k setkávání s návštěvami v průběhu dne dle potřeb a zvyklostí klienta. V případě komunitního typu ubytování (Vila Milada) je místem přijetí návštěvy pokoj nebo společné prostory k tomuto účelu vyhrazené (místo pro návštěvy). Návštěvníci se zapisují do Knihy návštěv. Společně je zajištěno bezpečné prostředí s respektem k důstojnosti a soukromí ostatních spolubydlících a sousedů. Doba návštěv je omezena pouze dobou nočního klidu. Přespání návštěvy klienta není možné, poskytovatel služby nedisponuje hostinským pokojem.

Do místa ubytování se se souhlasem může přijít podívat i jiná osoba, např. za účelem konání praxe, exkurze, monitoringu apod. V takovém případě je vždy přítomen klíčový pracovník. O této návštěvě je klient s dostatečným předstihem informován, ale má ji samozřejmě možnost odmítnout.

NOČNÍ KLID

Doba pro dodržení nočního klidu je stanovená od 21 do 6 hodin. Chováme se tak, abychom ostatní nerušili například nemáme příliš nahlas televize, rádio apod.

POŠTA

Korespondenční adresu si klient může zřídit v sídle poskytovatele služby nebo v místě ubytování. Poštovní schránku v sídle poskytovatele a v komunitním typu ubytování pravidelně vybírá pracovník chráněného bydlení. V místě ubytování nelze zřídit adresu trvalého bydliště. Při odeslání soukromé záсылky zajistí klíčový pracovník podporu v potřebné míře.

KLÍČE A JEJICH UŽÍVÁNÍ

Klíče od místa ubytování jsou klientovi vydány při zahájení služby na základě předávacího protokolu. Za klíče jednotlivce nese plnou zodpovědnost, nepředává je třetí osobě a nepožíruje jejich kopii. V případě ztráty klíčů je klient povinen o této skutečnosti informovat pracovníka služby. Náklady spojené se ztrátou či poškozením klíčů jsou hrazeny klientem.

Náhradní klíče od domu a bytu či pokoje jsou uloženy v uzamykatelné skříňce v kanceláři sociálních pracovníků. V případě mimořádné situace (klient dlouhodobě nevychází z bytu/pokoje, nehlásí se, nereaguje na klepání a výzvy k otevření místa ubytování) jsou klíčoví pracovníci oprávněni použít náhradní klíč ke vstupu do bytu či pokoje. V případě, že byt či pokoj nelze otevřít např. z důvodu umístění klíče z vnitřní strany zámku, kontaktuje pracovník zámečníka a zajistí otevření a zabezpečení místa ubytování. Náklady nese klient, který z vnitřní strany zámku klíč ponechal a nereagoval na výzvy pracovníka. V případě podezření ohrožení života či zdraví jsou přivolány k otevření bytu či pokoje jednotky integrovaného záchranného systému. O takovém postupu je vždy vyhotoven písemný záznam. K datu ukončení poskytování služby chráněného bydlení je klient povinen vrátit svěřené klíče pracovníkovi sociální služby.

POBYT MIMO CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ

Pokud bude klient mimo chráněné bydlení déle než 24 hodin (např. návštěva rodiny) a nebude trávit noc v místě ubytování, nahlásí tuto skutečnost klíčovému pracovníkovi. To se týká i dlouhodobé nepřítomnosti při pobytu v nemocnici či jiném zdravotnickém zařízení. V případě hospitalizace klient zůstává dle svých potřeb v pravidelném kontaktu s klíčovým pracovníkem chráněného bydlení. Dlouhodobá hospitalizace není důvodem k ukončení služby.

Pokud klient odchází z místa ubytování komunitního typu na procházku, nákup do práce atd., v zájmu své bezpečnosti oznámí tuto skutečnost i přibližnou dobu svého návratu pracovníkovi služby. V případě potřeby (např. špatná orientace) mu je zajištěn spolehlivý doprovod. Je nezbytné dbát na dobu návratu do ukončení denní služby. V případě, že se klient nestihne vrátit, kontaktuje pracovníka služby telefonicky.

UDRŽOVÁNÍ POŘÁDKU A ČISTOTY

O pořádek a čistotu v pokoji nebo bytové jednotce klient pečuje samostatně s potřebnou mírou dopomoci pracovníka v sociálních službách. Úklid je součástí základní činnosti sociální služby.

Pravidelný běžný úklid a udržování pořádku (mytí a úklid nádobí, utírání stolu po jídle, skládání a uložení oblečení apod.) jsou prováděny v návaznosti na potřeby a schopnosti klienta denně. Větší úklid (mytí WC a koupelny, vytírání podlah apod.) probíhá dle objektivní potřeby, nejméně však jedenkrát týdně.

Udržování čistoty společných prostor ve Vile Milada, včetně prostoru kolem domu a na zahradě, je rozděleno mezi klienty na základě týdenního harmonogramu.

Sezonní úklid domácnosti (mytí oken, praní záclon, závěsů, třídění šatníku apod.) je plánován společně s klíčovým pracovníkem.

Nákup čistících a úklidových prostředků si klient hradí z vlastních finančních zdrojů. V případě společného nákupu v komunitní formě ubytování je vyúčtování prováděno pověřeným pracovníkem.

Důležité informace

- V místě ubytování je nezbytné pravidelně větrat.
- Výskyt jakýchkoli cizopasníků a škůdců (myši, švábi, vši, štěnice apod.) v místě ubytování musí být neodkladně nahlášeno klíčovému pracovníkovi.
- Ve vnitřních prostorách ubytování je zakázáno kouřit.
- Chov zvířat v místě ubytování není dovolen.

OSOBNÍ HYGIENA A PÉČE O ODĚVY

Je nezbytné dodržovat základní hygienické návyky a dbát o svůj zevnějšek. Hygienické potřeby si klient hradí z vlastních finančních zdrojů. Případnou podporu při osobní hygieně nebo při nákupu prostředků zajistí pracovník služby.

K osobní hygieně nedílně patří udržování čistoty oděvů a veškerého prádla.

- Pro individuální formu bydlení jsou pračka a sušička umístěny v sídle poskytovatele, praní prádla se provádí na základě rozpisu, do něhož se klienti zapisují na příslušný termín.
- Pro komunitní formu ubytování jsou pračka a sušička umístěny v místě ubytování.
- Prací prostředky jsou zajištěny v rámci plateb za ubytování.

Ve spolupráci s charitním šatníkem a v případě potřeby je klientovi zajištěno nezbytné základní oblečení. Nácviky praní a péče o oděvy jsou nedílnou součástí poskytované sociální služby.

HOSPODAŘENÍ S PENĚZI

Klient si má možnost dohodnout potřebnou míru podpory v nakládání s penězi. Míra podpory je podrobně uvedena v individuálním plánu. Na vlastní přání klienta je možné využít úschovy hotovosti pro vlastní potřebu ve společném trezoru nebo hotovost uschovat v malém trezoru ve vlastní domácnosti. Hotovost uložená ve společném trezoru je poskytovatelem pojištěná proti odcizení. Výdej hotovosti probíhá dle potřeb klienta a dohodnuté míry podpory uvedené v individuálním plánu. O stavu hotovosti je vedena evidence, příjem a výdej peněz probíhá oproti podpisu klienta a klíčového pracovníka služby. Klient je pravidelně informován o stavu uložené hotovosti, kdykoliv si ji může vybrat, vše se odehrává s jeho písemným souhlasem na základě jeho vlastní vůle. Cílem je motivovat klienta k vyrovnanému rozpočtu a k jeho ekonomické soběstačnosti.

Pokud je klient zadlužen a chce svou situaci řešit, může mu klíčový pracovník v rámci svých možností pomoci v orientaci závazků, vyjednat splátkový kalendář nebo doporučit odborné finanční poradenství.

ZDRAVOTNÍ PÉČE

Když klient potřebuje pomoci s registrací u praktického nebo odborného lékaře, pracovníci služby mu pomohou s vyhledáním vhodné lékařské služby a zajistí doprovod. Předepsané léky užívá klient sám nebo na základě vlastní žádosti pod dohledem pracovníka služby. Podle potřeb klienta a na základě doporučení ambulantního psychiatra je zajištěna terénní služba všeobecné sestry se specializací v psychiatrii.

Důležité informace

Klient bezodkladně nahlásí klíčovému pracovníkovi:

- zhoršení zdravotního stavu;
- virové či infekční onemocnění (žloutenka, svrab, salmonelóza, infekční průjem apod.).

Podmínkou poskytování sociální služby je stabilizovaný zdravotní stav klienta. V případě dekompenzace zdravotního stavu v jeho zájmu pracovníci pobytové služby kontaktují ošetřujícího lékaře klienta.

PRAVIDLA DOBRÉHO SOUŽITÍ

Základ dobrých mezilidských vztahů vyjadřuje rčení: „Co nechceš, aby ti jiní činili, nečiň ty jim“. Domácnosti klientů mají osobní charakter a jsou bezpečným prostorem k zajištění soukromí klientů.

Základní desatero pro dobré soužití a předcházení konfliktů

1. Jednat slušně a se vzájemným respektem.
2. Respektovat soukromí spolubydlících a sousedů.
3. Vejít do pokoje spolubydlícího pouze se souhlasem.
4. Nepoužívat a ani si nepřisvojovat cizí věci bez dovolení (včetně potravin).
5. Vyhýbat se dluhům a zapůjčené věci včas vracet.
6. Nekonzumovat alkohol, omamné a psychotropní látky.
7. Užívat pravidelně předepsané léky dle pokynu lékaře.
8. Podílet se na chodu domácnosti včetně úklidu a pomáhat s údržbou zahrady.
9. Udržovat vybavení chráněného bydlení v dobrém stavu.
10. Pečovat o osobní hygienu a čistotu oděvů.

Případné spory je třeba řešit klidným a kultivovaným způsobem, nebo v součinnosti s klíčovým pracovníkem. Pracovník služby je mu k dispozici jak při řešení obtížných životních situací, tak i v záležitostech každodenního života. Podpora je zajišťována na základě vzájemné dohody v oblastech, jako jsou bydlení, volný čas, společenský a rodinný život, finance, práce apod.

Fakultativní služby dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, mohou být poskytovány nad rámec základních činností. Klient si je hradí z vlastních zdrojů. Tyto služby klient může, ale nemusí využívat.

PÉČE O MAJETEK, ZODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

Při užívání prostor ubytování je nezbytné se chovat hospodárně, neplýtvat vodou (zejména při sprchování), šetřit elektrickou energií (zhasínat a vypínat spotřebiče), teplem a plynem. Zjistí-li klient závadu, oznámí tuto skutečnost okamžitě klíčovému pracovníkovi.

Veškeré podmínky péče o prostory chráněného bydlení a zapůjčeného vybavení jsou stanoveny ve Smlouvě o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení.

BEZPEČNOST

Klienti jsou s pravidly dodržování bezpečnostních předpisů a požární ochrany a s řešením nouzových, havarijních a mimořádných situací seznamováni při uzavření Smlouvy a opětovně informováni v průběhu poskytování služby na pravidelných schůzkách. Požární poplachová směrnice je vyvěšena na vnitřní straně vstupních dveří v místě ubytování. V případě mimořádné situace se klient řídí pokyny pracovníků chráněného bydlení.

Pověřenému pracovníkovi služby klient nahlásí jakékoli používání vlastních spotřebičů (televize, varná konvice, mikrovlnná trouba apod.) v místě ubytování, a to z důvodu zajištění revize a kontroly elektrických spotřebičů v souladu s technickou normou ČSN 33 1600 ED. 2. Revize provádí smluvně zajištěná odborná firma. Revize soukromých elektrospotřebičů si klient hradí z vlastních finančních prostředků.

Při odchodu z místa ubytování je nutné zajistit bezpečnost místa pobytu chráněného bydlení – zavřít okna, zhasnout, vypnout spotřebiče a zamknout.

Pokud dojde k havarijní nebo jiné mimořádné situaci (porucha elektrického vedení, únik plynu, porucha vodovodního řádu apod.) musí klient neprodleně o této skutečnosti informovat pracovníka chráněného bydlení. Během nočních hodin je nutné použít pohotovostní číslo. Pokud dojde k ohrožení majetku či zdraví nebo k násilné trestné činnosti (vloupání apod.), klient telefonuje na důležitá čísla, která jsou vyvěšena na vnitřní straně vstupních dveří v místě ubytování, a informuje pracovníka služby.

Věci nebezpečné nebo zdravotně závadné nelze do chráněného bydlení přinášet. V místě ubytování chráněného bydlení se nesmí přechovávat nebezpečné předměty zbraně, zábavní pyrotechniku a další.

STÍŽNOSTI

Podrobné informace k podání stížnosti jsou zveřejněny na internetových stránkách: www.asociacetrigon.eu, k dispozici jsou rovněž na nástěnce v sídle Asociace TRIGON a v místech poskytování komunitních forem bydlení.

PORUŠENÍ PRAVIDEL SOUŽITÍ, VÝPOVĚDNÍ DŮVODY

Porušení pravidel soužití projednává vedoucí a klíčový pracovník formou domluvy, kdy je klientovi uděleno ústní napomenutí. Důležité je odhalit příčinu porušení pravidel a nalézt řešení vedoucí k předcházení opakování situace. Z jednání je proveden zápis.

V případě opakovaného porušení pravidel následuje písemné napomenutí, s nímž je seznámen i případný opatrovník. Zároveň je učiněna dohoda o podmínkách nápravy, které jsou uvedeny v záznamech o průběhu služby. Zároveň je klientovi nabídnuta pomoc při zvládnutí daného problému. Následuje upozornění, že při dalším porušování pravidel bude s klientem ukončena Smlouva o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení.

V případě zvláště hrubého porušení pravidel soužití chráněného bydlení může být Smlouva o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení ukončena bez předchozí domluvy či písemného napomenutí, a to s výpovědní lhůtou 30 dnů od jejího doručení.

Za hrubé porušení pravidel se považuje:

- Agresivní chování, fyzické napadení, slovní agrese nebo vyhrožování.
- Krádež, poškozování cizího majetku.
- Nadměrná konzumace alkoholu, užívání návykových a psychotropních látek.
- Umožnění užívání místa ubytování jiným osobám.
- Porušování dobrých mravů v místě ubytování (rušení klientů nebo sousedů nadměrným hlukem, obtěžováním, hádkami, zápachem, neudržováním čistoty apod.).

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Klient sociální služby chráněného bydlení může Smlouvu vypovědět kdykoli bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí dva kalendářní měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi, pokud není vzájemně dohodnuta jiná doba. Výpovědní důvody Poskytovatele jsou uvedeny v čl. V. Smlouvy o poskytnutí služby chráněného bydlení.

Pravidla soužití v chráněném bydlení vstupují v platnost dne 1. ledna 2025. K jejich dodržování se zavazujete podepsáním Smlouvy o poskytnutí sociální služby chráněného bydlení.

Mgr. Olga Rosenbergerová
ředitelka Asociace TRIGON, o. p. s.